

# Bestyrelsesmøde

2024.18.01 klokken 17.00 – 20.00

Afholdes på LBO

	Punkter:	Referat:
1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	Godkendt
2	<b>Velkommen til Olga</b> - Kort præsentationsrunde	Kort præsentation af medlemmer i bestyrelsen. Olga har fokus på at lære medarbejdere, stedet, rutiner og traditioner godt at kende.
3.	<b>Nyt fra elevråd, medarbejdere og ledelse.</b>	<b>Elevrådet:</b> Ønsker: Fælleskasse med ting/materialer i. Indhold kunne være sandkasselegetøj, sjippetov/svingtorv, forskellige bolde, kreative materialer. Ønske om at få sæbe i hallens omklædningsrum til brug i bad. Per vil henvende sig til RTI herom.  Oplevelse af, at der ikke er god toilethygiejne særligt på pigetoiletet (der er to gange rengøring på toiletterne dagligt). Elevrådet vil prøve at arbejde med en kampagne for rene toiletter fx gennem en video, der kan vises på morgensamling.  <b>Dagtilbuddet:</b> Lise: Der er fokus på god modtagelse af Olga. Vuggestuen bruger tid på indkøring af nye børn og forældre samt god overlevering for de børn, der skal starte i børnehaven. I børnehaven har vi fokus på, at der kommer nye børn fra vuggestuen. Vi er ved at forberede traditioner vedr. fastelavn. Der er fokus på god kommunikation, herunder nyhedsbreve. Der er lavet en skabelon til kommunikation. Vi har evalueret på forældresamtalerne, der har været meget positive og konstruktive tilbagemeldinger. Alle har taget imod tilbud om samtale. Onsdag er blevet til fælles formiddag i BH med aktiviteter inde og ude, som giver mulighed for at mødes for stuepersonalet, så det frigiver tid til koordinering mv. for stuerne. <b>Skoleledelsen:</b> Berit: Vi har været til juleafslutning i kirken. Indskoling: Fokus på læseforløb med fokus på nærmeste udviklingszone opdelt i tre hold indenfor læse- og skriveudvikling. Saturn: Engineering på ekstremt vejr, hvor de bl.a. har lavet is Jupiter: Tema om fantasy. Michael tilbage fra barsel næste uge. Per og Berit har deltaget i "Skanderborg-døgn" for ledelse og TR for lærerne. <b>Skoleleder:</b> Per er glad for, at Olga er startet. Fokus er på arbejdsgangene og fordeling af opgaver i ledelsen.

		<p>TR for pædagogerne fortæller, at der er rigtig god stemning i hele LBO. Der er afholdt møde med Viggo mfl. om midler til halprojektet. Overvejelser om indretning på biblioteket og udvikle dette samt overvejelser om at søge Erasmus+ projekt (EU-projekt hvor man kan søge midler til fællesskaber og inklusion). Skolen arbejder også på fondsansøgning ang. udeliv og læringsmiljøer udenfor.</p> <p>Økonomien er opgjort for regnskab 2023 – der har været et mindre underskud på dagtilbud pga. sygefravær og brug af vikarmidler. Skoledelen har omvendt et mindre overskud, som bl.a. er blevet brugt på indkøb af lego Mindstorm, læringsfolier (B.la. ordsø og taltavle på biblioteket) og der er sat midler af til indkøb af møbler til understøttelse af læringsmiljøer på biblioteket.</p> <p>Personale: Vi har ansat en ny spændende pædagog, der starter 1. marts, som erstatter Kirsten, som vi desværre må sige farvel til. Stine og Lærke er begge ansat som pædagogmedhjælpere.</p> <p>Jette er på fuldtid i køkkenet, og Line starter efter planen på fuldtid i næste uge.</p>
4.	<p><b>Opfølgning på SPARK forløb/præsentation af Kerneopgave formulering:</b></p> <p><i>“I LBO understøtter vi fællesskaber, hvor børn gennem medbestemmelse og nysgerrighed dannes, trives og bevarer glæden ved at lære.</i></p> <p><i>-Børn med lyst til at lære”</i></p>	<p>Udkastet blev præsenteret, og bestyrelsen er meget begejstret for forslaget til formuleringen.</p> <p>Processen har været, at medarbejdere, ledelse og forældrerepræsentant har deltaget i processen med en konsulent fra SPARK. Et vigtigt element har været at få hele LBO med på og inddraget i formuleringen, så kerneopgaven opleves som autentisk, og som man som medarbejder kan få ejerskab over formuleringen af kerneopgaven.</p> <p>Der er møde i SPARK-gruppen igen tirsdag d. 23. januar med konsulenten, hvor vi skal evaluere på processen og endelig konfirmere formuleringen. Et input fra bestyrelsen er, om fællesskaber evt. skal erstattes af "fællesskabet"?</p>
5.	<p><b>Besøg på Kvaglundskolen</b></p>	<p>Per orienterede om skolens besøg på Kvaglundskolen, som er en LEAPS-skole (Læring og Engagement gennem Autentiske Projekter med fokus på Science - fondsstøttet.). Skolen er en del af Esbjerg kommune, som er en frikommune ift. folkeskolen. Grundlæggende er det projekt- og tværfaglig undervisning, der er opbygget om faser i undervisningen i løbet af en periode (fx 8-10 uger). Der gøres meget ud af, at der skal komme et godt produkt ud af forløbet. Udbyttet har bl.a. været, at de mundtlige karakterer er steget blandt eleverne samt øget trivsel. Bekymringen blandt nogle lærere er, om det faglige niveau nås for eleverne.</p> <p>Inspirationen kan bruges i arbejdet med engineering og projektorienteret undervisning, herunder om der skal laves længerevarende projektføløb.</p>
6.	<p><b>Bestyrelsens arbejde med rød tråd</b></p>	<p>Arbejdet med den røde tråd kommer i forlængelse af SPARK-forløbet og formuleringen af kerneopgaven. Arbejdet med den røde tråd foregår i</p>

	- Hjørneflag	samarbejde med Clavis. Mødet 8. marts med hele personalet skal være med til at oversætte kerneformuleringen og bestyrelsens hjørneflag til den pædagogiske praksis. Følgende punkter er centrale for bestyrelsen ift. kerneopgaven og arbejdet med den røde tråd: - Børnefællesskaber på tværs - Nysgerrighed - Medbestemmelse - Natur og udeliv - Bevægelse - Mangfoldighed - Privilegerede positioner / varieret undervisning og børneaktiviteter - Kommunikation
7.	<b>Dialogmødet</b>	Per har sendt invitation ud og laver et opslag på AULA. Dialoggruppen holder afsluttende møde 7. februar ift. det praktiske på dagen samt indkøb af forplejning. Dialoggruppen orienterer trivselsrødderne og beder om opbakning samt hænger plakater op.
8.	<b>Evt.</b>	Planlægning af forældrepassning d. 8. marts – 2 i skolen (SFO/klub) og 3 i dagtilbud. Helle og Maria står for planlægning af skoledelen. Jonas, Louise, Lærke og Julie står for planlægning af dagtilbuddet. Per kommunikerer ud til forældrene, at vi har brug for hjælp den 8. marts i både dagtilbud og skole.  Brug af telefoner: I Jupiter skal telefonen være i tasken med mindre, man skal bruge den til noget væsentligt. Telefonen bruges mindre i klub om eftermiddagen, man har bl.a. arbejdet med ”mobilfri torsdag”, og det har smittet positivt af på de øvrige dage. Det kræver, at der tilbydes gode aktiviteter som erstatning for brug af telefon. På NES skal telefonen afleveres om morgenen.
9.	<b>Punkter til næste møde</b>	4-skolesamarbejdet Principper for madordning (fx vegansk mad, halalslagtet kød osv.)

# Årshjul bestyrelsen Landsbyordningen Ejer Bavnehøj

Måned	Faste punkter	2023-2024 Årets punkter
August onsdag <u>2023.08.23</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer Årshjul revideres	Bestyrelsen konstituerer sig (hvert andet år)
September torsdag <u>2023.09.28</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer Procesplan for arbejdet med nye principper Udvalg der kigger budget nedsættes	Forberede dialogmødet til februar Struktur dagtilbud + skole
Oktober mandag <u>2023.10.30</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer  Trivselshandleplaner	Arbejde med bestyrelsens tema  Opfølgning på dialogmøde med politikerne 5. Oktober  Nationale overgangstest
November tirsdag <u>2023.11.28</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer  Ledelsen fremlægger oplæg til ny styringsramme. Børnetalsprognose – og konsekvensen her af –hvilke muligheder har vi. "Rigets tilstand – økonomi"	Struktur dagtilbud + skole  Oplæg om KVALid
December onsdag <u>2023.12.13</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer  <u>Julefrokost, halvt møde</u>	Meddelelsesbogen Oplæg om KVALid
Januar torsdag <u>2024.01.18</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer  Forberedelse af dialogmøde februar.	Forberedelse af dialogmøde februar forældre og personale  Årlig skoleudviklingsamtaler.  Struktur dagtilbud + skole

Februar torsdag <u>2024.02.22</u>	Dialogmøde med forældre og personale	
Marts mandag <u>2024.03.11</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer Regnskab-budget fremlægges Evaluering af dialogmøde	Forberede valg til bestyrelsen  Opdatering på arbejdet med bestyrelsens tema
April tirsdag <u>2024.04.23</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer Timefordelingsplan	Struktur dagtilbud + skole
Maj onsdag <u>2024.05.22</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer	Den styrkede pædagogiske læreplan i dagtilbud/faglighed i dagtilbuddet
Juni torsdag <u>2024.06.20</u>	Nyt fra elevrådet Medarbejdere og ledelse informerer Fremlæggelse af trivselsdata for skoledelen, elever. Ny temaer til det kommende skoleår. Navne sættes på medlemmer til næste skoleårs forældremøder. Ny skolestruktur  Sommerfrokost, halvt møde	